

# Handleiding Digitale ontheffing Gemeente Dordrecht

## Eerste keer gebruik Digitaal loket

Maakt u voor het eerst gebruik van het digitaal loket? Dan zijn dit de stappen die u hiervoor moet zetten.

U gaat via de website <https://www.gemeenteportaal.nl/dordrecht/eloket/> naar het digitaal loket.

1. Klik op  en log in met uw DigiD of eHerkenning (*betrouwbaarheidsniveau 2*)
2. Ga in de menu balk (links) naar 
3. Klik op de knop wijzigen (rechts) om uw e-mail adres toe te voegen

**Let goed op dat u het juiste e-mailadres invult! U krijgt alle correspondentie via dit e-mailadres.**

4. Klik op de knop Zend controle bericht  
U ontvangt nu een e-mail waar een code in vermeld staat. Deze code vult u in het volgende scherm in bij controlecode.  
Daarna drukt u op OK. Uw e-mailadres is nu geregistreerd.

## **U kunt nu gebruik maken van het digitale loket.**

Links ziet u een rij met menuknoppen. Als u op de knop  klikt, vindt u een uitleg van alle knoppen.

## Functies Digitaal loket

Na het registreren van uw e-mail adres kunt u gebruik maken van het digitale loket. In dit hoofdstuk geven wij instructie over de volgende onderwerpen:

- Hoe vraag ik een nieuwe ontheffing aan?
- Hoe wijzig ik mijn kenteken?
- Hoe kan ik mijn ontheffing stopzetten?



Hoe vraag ik een nieuwe ontheffing aan?

1. U logt in op het digitale loket met uw DigiD of eHerkenning (*betrouwbaarheidsniveau 2*)
2. U klikt op de knop 
3. Hier ziet u op welke vergunningen en ontheffingen u recht heeft. Dit recht is gekoppeld aan uw woon- of vestigingsadres.
4. U klikt de ontheffing aan die u wilt aanvragen
5. Het kan zijn dat u in beeld ziet staan 'Maximum aantal per adres bereikt'. Dit betekent dat de door u gekozen ontheffing al verleend is op uw adres.
6. Is dit maximum nog niet bereikt dan kunt u de ontheffing aanvragen. U klikt op de knop: 
7. In het volgende scherm kunt u de startdatum kiezen en ziet u de prijs voor een jaar. Let op! De ontheffing is geldig t/m 31 maart van het volgende jaar. U betaalt altijd het bedrag van een heel jaar (ook als dit minder dan een jaar is).
8. U vult uw kenteken in en geeft aan of dit een eigen auto of geen eigen auto is. Als u kiest voor 'eigen auto' moet het kenteken op uw eigen naam staan.  
**Let op: dit geldt NIET voor de zakelijke ontheffinghouders**
9. U geeft met een vinkje aan dat u alles naar waarheid hebt ingevuld en klikt op 
  - a. Heeft u gekozen voor 'Is geen eigen auto'? Dan moet u daar nu een bewijsstuk van uploaden. U gebruikt hiervoor het document 'verklaring kenteken' Klik op: [VERKLARING KENTEKEN](#)
  - b. U print het document, vult de gevraagde gegevens in. Maak een scan of foto hiervan
  - c. Om het bestand te uploaden klikt u op:  Nadat u het juiste bestand heeft gekozen klikt u op:   
Klik tot slot op de knop 'Vervolgen'
10. U krijgt een controle scherm in beeld met uw ontheffingdetails. Hier ziet u de kosten staan. U klikt op 
11. U wordt nu doorverwezen naar de iDEAL betaling. Hier kiest u voor uw eigen bank en volgt u de stappen voor de betaling
12. In uw mailbox krijgt u een bevestiging van de betaling en van uw aanvraag

### Hoe wijzig ik mijn kenteken?

1. U logt in op het digitale loket met uw DigiD of eHerkenning (*betrouwbaarheidsniveau 2*)
2. U klikt op de knop 
3. Hier vindt u uw ontheffing(en) en/of vergunning(en)
4. U klikt de ontheffing aan die u wilt wijzigen en klikt op de knop 
5. In het volgende scherm haalt u het oude kenteken weg en vult u uw nieuwe kenteken in. U geeft aan of dit een eigen auto of geen eigen auto is. Een eigen auto moet op uw eigen naam staan. **Let op: dit geldt NIET voor de zakelijke vergunninghouders**
  - a. Heeft u gekozen voor 'Is geen eigen auto'? Dan moet u daar nu een bewijsstuk van uploaden. U gebruikt hiervoor het document 'verklaring kenteken' Klik op: [VERKLARING KENTEKEN](#)
  - b. U print het document, vult de gevraagde gegevens in. Maak een scan of foto hiervan
  - c. Om het bestand te uploaden klikt u op:  Nadat u het juiste bestand heeft gekozen klikt u op:   
Klik tot slot op de knop 'Vervolgen'
6. U klikt op Wijzigen en in het volgende scherm op Bevestigen
7. In uw mailbox krijgt u een bevestiging van de wijziging

### Hoe kan ik mijn parkeervergunning stopzetten?

1. U logt in op het digitale loket met uw DigiD of eHerkenning (*betrouwbaarheidsniveau 2*)
2. U klikt op de knop 
3. Hier vindt u uw ontheffing(en) en/of vergunning(en)
4. U klikt de ontheffing aan die u wilt beëindigen en klikt op de knop 
5. U klikt in het volgende scherm nogmaals op Beëindigen
6. In uw mailbox krijgt u een bevestiging van de beëindiging

**LET OP: uw ontheffing is per direct stopgezet!**

Versie maart 2020. Voor de meest actuele versie van de handleiding kijkt u op onze website: [www.dordrecht.nl/autoluw](http://www.dordrecht.nl/autoluw)