

MELDING KLEIN EVENEMENT

Deze melding stuurt u naar:

De burgemeester van de gemeente Dordrecht

Met dit formulier meldt u een evenement waarvan u verwacht dat er minder dan 250 bezoekers op af komen. Denk bijvoorbeeld aan een straatfeest of een barbecue. De melding doet u uiterlijk 10 werkdagen voor het evenement. Meldt u uw evenement niet op tijd? Dan kan het voorkomen dat de gemeente niet akkoord gaat. Bij meer bezoekers heeft u een vergunning nodig die u aanvraagt via een aanvraag evenementenvergunning.

Informeer dan ook op tijd of een melding voldoende is of dat u een aanvraag moet doen.

1 Gegevens Aanvrager / (bedrijf of instelling)

Naam aanvrager / organisator _____

Adres _____

Postcode en plaats _____

Telefoonnummer vast _____ Telefoonnummer mobiel _____

E-mail adres _____

Naam contactpersoon _____

Correspondentieadres _____

Functie van de aanvrager _____

Inschrijfnummer bedrijf KvK _____

2 Gegevens evenement

Naam evenement _____

Omschrijving _____

voorbeelden zijn onder andere:

- * klein straatfeest
- * buurtbarbecue
- * verkoop vanuit garage

Adres, huisnummer locatie evenement _____

Verwacht aantal bezoekers _____

omschrijving locatie _____

voorbeelden zijn onder andere:

- * straat
- * tuin
- * parkeerterrein
- * weiland
- * garage
- * clubhuis

datum (maximaal 1 dag) _____ dag _____ - _____ 20 _____

tijd (tussen 09.00 - 23.00 uur) vanaf _____ uur tot _____ uur

Evenementen op zondag mogen vanaf 13.00 uur beginnen.

3 Brandveiligheid

Voor uw evenement gelden de voorschriften uit het Besluit brandveilig gebruik en de basishulpverlening overige plaatsen. (als vragen 3.3 en 4 uit dat besluit van toepassing zijn, doet u altijd een melding brandveilig gebruik) Meer informatie leest u op de website onder zoekwoord Brandveilig gebruik

1) vind het evenement (deels) plaats in een bestaand bouwwerk?

nee ja, namelijk _____ bestemd voor _____ personen

_____ bestemd voor _____ personen

_____ bestemd voor _____ personen

2) maakt u tijdens het evenement gebruik van tijdelijk bouwsel zoals bijvoorbeeld:

* tent * podia * tribune * andere constructie gebouwd voor de duur van het evenement

nee

ja: * maximaal 1 partytent van maximaal 25 m² en/of
* een kindertoestel, bijvoorbeeld een springkussen en/of
* kleine objecten met een oppervlakte kleiner dan 10 m²

Omschrijving van de objecten en de afmetingen ervan

3) voor uw tijdelijke bouwsel is/zijn de volgende situatie(s)

- 3.1 bieden van verzorging aan meer dan 10 personen jonger dan 12 jaar
- 3.2 bieden van verzorging aan meer dan 10 personen met een lichamelijke of verstandelijke handicap
- 3.3 tijdelijk bouwsel biedt ruimte aan meer dan 150 personen tegelijk
- 3.4 geen van bovenstaande situaties is van toepassing

4) u regelt de brandveiligheid tijdens uw evenement op een andere manier dan de voorschriften uit het Besluit brandveilig gebruik en de basishulpverlening overige plaatsen

nee ja

4 Overige vragen

is er muziek aanwezig nee ja, van _____ uur tot _____ uur (zondags vanaf 13.00 uur)

is er geluidsversterking nee ja

is wegafsluiting nodig nee ja, ter hoogte van _____

Let op bij wegafsluitingen mag geen:

- * parkeeroverlast plaatsvinden
 - * belemmering plaatsvinden in de doorstroming van het verkeer
 - * belemmering optreden voor of tegen hulpdiensten
- (minimale doorrij-breedte voor hulpdiensten is 4,5 meter en doorrijhoogte 4,2 meter)

5 Gegevens aanvrager

Naam en voorletters _____

Datum en plaats _____

Handtekening aanvrager _____

6 Bijlage : * plattegrond op schaal van de objecten van het evenement*** situatietekening met overzicht van het evenemententerrein en de omgeving**

Situatietekening op schaal en voorzien van een Noordpijl

- een tekening met daarop het evenemententerrein en de omgeving zoals omliggende straten en waterpartijen

- bereikbaarheid voor hulpdiensten bij een calamiteit

* aangegeven met rode pijlen / lijnen

* minimale doorrij-breedte 4,5 meter waarvan 3.25 meter verhard en doorrijhoogte 4.2 meter

Let op!

Uw evenement mag alleen plaatsvinden na goedkeuring door de gemeente. U ontvangt een brief met ons besluit die u bij het evenement toont als daarom gevraagd wordt.

Tijdens het evenement is er voor handhavers en hulpdiensten een contactpersoon aanwezig.