

# Uitgebreide handleiding 2Park Gemeente Dordrecht

In deze handleiding leest u de uitgebreide uitleg over 2Park. De volgende onderwerpen leggen we uit:

<b>Digitaal loket en 2Park</b> .....	2
<b>Inloggen in 2Park</b> .....	2
<b>Standaard scherm na inloggen</b> .....	2
<b>Het menu</b> .....	3
<b>Instellingen</b> .....	4
<b>Opwaarderen</b> .....	4
<b>Parkeeracties</b> .....	5
<b>Controles</b> .....	6
<b>Favorieten</b> .....	6
<b>Machtiging(en)</b> .....	6
<b>Historie</b> .....	7
<b>Alle Parkeeracties</b> .....	7
<b>Alle producten</b> .....	8
<b>Voeg product toe</b> .....	8
<b>Uitloggen</b> .....	8
<b>Over 2Park</b> .....	8
<b>De kentekenswitch</b> .....	8
<b>Meldingen</b> .....	9

## Digitaal loket en 2Park

In het digitaal loket vraagt u een parkeerproduct aan. De bezoekersregeling en kentekenswitch gebruikt u in 2Park. Na het krijgen van het product, krijgt u een e-mail. Deze e-mail wordt gestuurd naar het e-mailadres dat u in het Digitaal loket hebt opgegeven. In de ontvangen e-mail staat een link. Met deze link koppelt u het parkeerproduct aan 2Park.

Als u op deze link klikt zijn er twee opties:

### **U heeft al een account in 2Park**

In dit geval koppelt u het nieuwe product door op de knop [Bevestigen] te klikken.

### **U heeft nog geen account in 2Park**

In dit geval maakt u eerst een account aan in 2Park. Als gebruikersnaam wordt uw e-mailadres gebruikt. U hoeft alleen nog maar een wachtwoord in te voeren en dit te herhalen als bevestiging. Daarna is uw account gemaakt en het product daaraan gekoppeld.

**Let op: Heeft u een parkeervergunning aangevraagd voor méér dan één kenteken? Dan zet u met het 2Park product 'Kentekenswitch' een kenteken actief (zie Kentekenswitch)**

## Inloggen in 2Park

U logt in met 2 stappen:

1. Voer uw e-mailadres in;
2. Voer uw wachtwoord in;

### Wachtwoord vergeten?

Bent u uw wachtwoord vergeten? Klik op 'Vergeten?'

Daarna ziet u een scherm waarop u uw e-mailadres invoert. Gebruik het e-mailadres dat u heeft opgegeven in het Digitaal loket! Ook moet u de gegevens overnemen van de captcha. Daarna klikt u op de knop [Verzenden].

U ontvangt een e-mail op het door u ingevoerde e-mailadres. Klik op de link in de mail. Op het scherm dat u nu ziet maakt u een nieuw wachtwoord en herhaalt u dit nieuwe wachtwoord. Lees goed wat de vereisten zijn voor een wachtwoord! Ook moet u de gegevens overnemen van de captcha. Daarna klikt u op de knop [Wijzigen].

Uw wachtwoord is nu gewijzigd en u kunt weer inloggen.

### Onthoud mij

Als u deze optie aanzet, worden uw inloggegevens op uw computer of mobiele apparaat bewaard. U wordt automatisch ingelogd.


### Inloggen

Klik op [Inloggen] om in te loggen.

## Standaard scherm na inloggen

Na het inloggen ziet u het standaard scherm. Dit is het overzicht van parkeeracties van het laatst gebruikte product. Heeft u bij de instellingen een specifiek startproduct geselecteerd? Dan ziet u dat product automatisch na het opstarten van 2Park (zie Instellingen).


Bovenaan het scherm staan de volgende gegevens:

- Linksboven: het icoon voor het Menu: 
- In het midden: de naam van het geselecteerde product en de locatie;
- Rechtsboven: het saldo in euro's van het geselecteerde product. Dit is alleen voor de producten die een saldo hebben.
- Onder het geselecteerde product: de geselecteerde menu-optie. Na het inloggen of opstarten van 2Park is dit standaard: Parkeeracties (zie Parkeeracties)

## Apparaat afhankelijke weergave

Gebruikt u 2Park op een desktop of laptop? Dan is er u meer ruimte op het scherm dan op een mobiel apparaat.

Daarom ziet u op een desktop of laptop meteen de knoppen die u in een bepaalde situatie kunt gebruiken.

Omdat die ruimte niet aanwezig is op een mobiel apparaat, verschijnen die opties nadat u op de knop  heeft geklikt. Klik daarna op de optie die u wilt gebruiken.

### Het menu

Hieronder volgt een uitleg van de menu-opties:



Verlaat het menu zonder een menu-optie te selecteren.

De hieronder genoemde menu-opties zijn **afhankelijk** van het geselecteerde product.



Parkeeracties

Hier ziet u een overzicht van lopende en geplande parkeeracties van het geselecteerde product. Een nieuwe parkeeractie start u hier.



Opwaarderen

Met deze optie kunt u het saldo van het geselecteerde product opwaarderen. Deze optie is alleen te zien bij de bezoekersregeling



Favorieten

Met deze optie maakt en verwijdert u favorieten voor het geselecteerde product. Een favoriet is iemand die vaker bij u parkeert en bestaat uit een kenteken en een naam. Een favoriet kan worden gebruikt bij het starten van een nieuwe parkeeractie. Heeft u een machtiging gekregen voor een product van een ander? Dan is deze optie niet beschikbaar.



Machtiging(en)


Wanneer iemand vaak bij u op bezoek komt, kunt u diegene machtigen op uw regeling/product. Diegene kan dan zelf via 2Park een parkeeractie starten op uw regeling. *Of deze optie beschikbaar is, is afhankelijk van uw gemeente en/of van het geselecteerde product.*



Historie

Met deze optie krijgt u inzicht in de parkeeracties en transacties voor het geselecteerde product. Transacties zijn opwaarderingen en afgeschreven bedragen van parkeeracties.

De hieronder genoemde menu-opties zijn **onafhankelijk** van het geselecteerde product.

-  Alle parkeeracties      Hier ziet u een overzicht van alle lopende en geplande parkeeracties van alle producten (voor zover van toepassing).
  
-  Alle producten      Hier ziet u een overzicht van al uw eigen of gemachtigde producten in 2Park. Door op de knop [Toon producten] te klikken, ziet u de producten die betrekking hebben op de gekozen gemeente. Heeft u een product geselecteerd? Dan ziet u dit bovenaan het scherm en kunt u met dit product werken. Het menu alleen opties zien die van toepassing zijn op het geselecteerde product
  
-  Voeg een product toe      Met deze optie kan een product handmatig worden toegevoegd door de productcode en pincode van een toewijzingsbrief in te voeren.
  
-  Instellingen      Hier past u instellingen van 2Park aan. Het gaat hier om de taal, het selecteren van het product waarmee u wilt dat 2Park opstart en een voorkeur voor het kleurgebruik van 2Park.
  
-  Uitloggen      Om uit te loggen kiest u deze optie.
  
-  Over 2Park      Hier ziet u het versienummer van 2Park.

## Instellingen

De volgende zaken kunnen worden ingesteld:

Taal	2Park is op dit moment tweetalig. U kunt kiezen uit Nederlands of Engels.
E-mailadres	Het e-mailadres waarmee u bent ingelogd ziet u hier.
Start met product	Hier kunt u aangeven met welk product u wilt starten nadat u bent ingelogd.
Contrast	Hier kiest u de achtergrondkleur van het scherm en de kleur van de letters.

Klik op [Bewaar] om wijzingen in de instellingen op te slaan.

## Opwaarderen

Er kunnen producten zijn die een saldo hebben. Bij de bezoekersregeling moet u eerst het saldo opwaarderen voordat u het product kunt gebruiken.

Kies de optie Opwaarderen uit het menu om het saldo van het geselecteerde product op te waarderen.

Op het scherm ziet u de opwaardeermogelijkheden die voor de bezoekersregeling (nog) mogelijk zijn. Selecteer de door u gewenste optie en klik op de knop [Betaal].

U betaalt via Ideal. Na uw succesvolle betaling ziet u het nieuwe saldo.

Het kan zijn, dat u geen opwaardering kunt doen. In dat geval ziet u de reden hiervan op het scherm. Dit is bijvoorbeeld het geval als u het maximale bedrag al heeft opgewaardeerd.

U kunt geen opwaardering doen voor een product dat aan u is gemachtigd. In dit geval ziet u de optie Opwaarderen niet in het menu staan.



## Parkeeracties

Deze menu-optie laat de parkeeracties zien van het geselecteerde product.

Er zijn twee soorten parkeeracties:

- **Lopende parkeeracties:** dit is een lijst van acties die op dit moment actief zijn. Deze acties ziet u in het tabblad: Lopend. Op het tabblad wordt ook aangegeven hoeveel parkeeracties er actief zijn.
- **Geplande parkeeracties:** dit is een lijst van acties waarvan de startdatum en/of –tijd nog niet begonnen zijn. Deze acties worden getoond in het tabblad: Gepland. Op het tabblad wordt ook aangegeven hoeveel parkeeracties gepland zijn.

U kunt makkelijk schakelen tussen de lopende en geplande parkeeracties. Dit doet u door op het tabblad te klikken van uw keuze.

Een lopende parkeeractie kan één of twee opties hebben:

1. **Stop:** u ziet een scherm met de parkeeractie die u wilt stoppen. Hier kunt u bevestigen dat u dat zeker wilt, of dat u toch niet wilt stoppen. De niet gebruikte kosten van een parkeeractie worden teruggeboekt op uw saldo.
2. **Verleng:** om een actie te verlengen moet een nieuwe einddatum en –tijd worden ingesteld. Bij verlengingen worden dezelfde controles uitgevoerd als bij het starten van een parkeeractie (zie hierna).

Een geplande parkeeractie kan één of twee opties hebben:

1. **Verwijder:** u ziet een scherm met de parkeeractie die u wilt verwijderen. Hier kunt u bevestigen dat u dat zeker wilt of dat u toch niet wilt verwijderen. Als u de geplande parkeeractie verwijdert, worden de daarvoor gereserveerde kosten teruggeboekt op uw saldo.
2. **Verleng:** om een actie te verlengen moet een nieuwe einddatum en –tijd worden ingesteld. Bij verlengingen worden dezelfde controles uitgevoerd als bij het starten van een parkeeractie (zie hierna).



### Een nieuwe parkeeractie starten

U kunt een nieuwe parkeeractie starten door op de [+] onderaan het scherm te klikken. Let op: de parkeeractie geldt voor het geselecteerde product!

Om een nieuwe parkeeractie te starten vult u eerst een kenteken worden in.

- De startdatum en -tijd mag worden ingevuld. Standaard staat dit veld op 'nu'. Wilt u een andere dag en tijd opgeven? Klik dan in het startdatum en –tijd veld. U ziet nu een scherm waarop u de startdatum en -tijd kunt instellen.
- De einddatum en -tijd mag worden ingevuld. Standaard staat dit veld op het einde van de dag (23:59:59). Wilt u een andere dag en tijd opgeven? Klik dan in het einddatum en –tijd veld. In alle gevallen geldt dat alleen de geldende betaald parkeren tijd in rekening wordt gebracht!

U voegt de parkeeractie toe door op [Bevestigen] te klikken.



### Kenteken opzoeken

Met behulp van deze knop kunt u een eerder gebruikt kenteken opzoeken. U ziet een scherm met 2 tabbladen: Favorieten (zie Favorieten) en Recent geparkeerde kentekens (niet zijnde favorieten). U selecteert een kenteken. Dit kenteken staat nu in het kentekenveld.

## Controles

2Park voert een aantal controles uit. De belangrijkste zijn:

1. Is einde dag de-activatie op het geselecteerde product van toepassing? Uw gemeente kan hebben bepaald dat u alleen tot het einde van de dag mag parkeren
2. Is er genoeg saldo om de gewenste parkeeractie te starten?

Als een parkeeractie niet kan worden gestart door één van de controles, verschijnt er een scherm met een reden en een alternatief voorstel. Selecteer op dit scherm wat u wilt doen en bevestig uw keuze. Na het bevestigen van uw keuze wordt de parkeeractie gestart en verschijnt deze in de lijst van parkeeracties. Parkeeracties die in de toekomst zijn gepland staan in het tabblad Gepland.



## Favorieten

Deze menu-optie geeft de favorieten van het geselecteerde product.

### Wat is een favoriet?

Als iemand vaker bij u parkeert, kunt u diegene als favoriet toevoegen. Een favoriet bestaat uit een kenteken en een naam van maximaal 10 karakters.

### Wanneer gebruik ik een favoriet?

Als u een nieuwe parkeeractie start kunt u een favoriet selecteren. U hoeft dan geen kenteken in te voeren. Let op: Favorieten kunnen niet worden toegevoegd voor een product dat aan u is gemachtigd.

Al eerder vastgelegde favorieten ziet u in de lijst met favorieten. Ook wordt aangegeven hoeveel favorieten u heeft voor het geselecteerde product.



## Een favoriet toevoegen

Voer het kenteken en de favorietnaam in van degene die u als favoriet wilt toevoegen. Klik daarna op [Sla op]. Favorieten kunnen per product geregistreerd worden.

U kunt een favoriet verwijderen door op de knop [Verwijder] te klikken. U ziet een scherm met de favoriet die u wilt verwijderen. Hier kunt u bevestigen dat u dat zeker wilt, of dat u deze toch niet wilt verwijderen.



## Machtiging(en)

Deze menu-optie laat de machtigingen zien van het geselecteerde product. Deze is alleen beschikbaar voor eigen producten (en niet voor gemachtigde producten).

### Bestaande machtiging(en) vanuit de ParkApp

Had u in de ParkApp machtiging(en) uitgegeven voor uw bezoekersregeling? Dan ziet u deze automatisch terug in 2Park. Deze machtigingen hebben dezelfde voorwaarden als eerst. Bij een nieuwe machtiging geeft u een bedrag aan de ander. Lees hier meer over bij 'Een nieuwe machtiging toevoegen'.

### Wat is een machtiging?

Wanneer iemand vaak bij u op bezoek komt, kunt u diegene machtigen op uw regeling. Diegene kan dan zelf via 2Park een parkeeractie starten op uw regeling. Het voordeel is, dat diegene bij aankomst bij u, voor zichzelf een parkeeractie kan starten.

Al eerder vastgelegde machtigingen ziet u in de lijst met machtigingen. Hier ziet u ook of de machtiging al is geaccepteerd door de ander.

U kunt een machtiging intrekken door op [Intrekken] te klikken. Nadat u het intrekken heeft bevestigd, wordt het resterende saldo van de machtiging teruggeboekt op uw eigen saldo en kan de gemachtigde geen parkeeracties meer starten op uw regeling.



Een nieuwe machtiging toevoegen

#### **E-mailadres invoeren**

Bij het toevoegen van een nieuwe machtiging voert u allereerst het e-mailadres van de ander in. Op dit e-mailadres krijgt de gemachtigde een e-mail met een link. Met die link koppelt hij/zij dit product een 2Park account (eventueel na het eerst aanmaken van een account).

#### **Kenteken invoeren of niet**

Het tweede veld is het kenteken. U heeft de keuze om wel of geen kenteken in te voeren. Als u ervoor kiest om een kenteken in te voeren, dan kan degene die u machtigt alleen met dat kenteken bij u parkeren.

#### **Saldo geven of niet**

Met het derde veld bepaalt u welk deel van uw saldo u aan de gemachtigde geeft. Hier vult u een bedrag in.

Nadat u op [Bewaar] heeft geklikt, wordt de machtiging opgeslagen en zal de gemachtigde een e-mail krijgen.

Als laatste ziet u uw (nieuwe) saldo.



Historie

Met deze optie krijgt u inzage in de parkeeracties en transacties voor het geselecteerde product. Transacties zijn opwaarderingen en afgeschreven bedragen van parkeeracties. De historie bestaat uit twee tabs: Parkeeracties en Transacties. Achter deze woorden ziet u het aantal staan.

Het overzicht van parkeeracties geeft een opsomming van alle parkeeracties met kenteken, begin- en eindtijden en wat het heeft gekost (in geld, tijd of aantal acties).

Het overzicht van transacties geeft inzicht in alle veranderingen in uw saldo. Hier ziet u de op- en afwaarderingen van uw saldo en wanneer die waren. Transacties zijn alleen zichtbaar voor eigen producten. Als u op het geselecteerde product ook machtigingen heeft uitgegeven, ziet u in de historie ook de parkeeracties van de gemachtigden.

U kunt switchen tussen de parkeeracties en transacties door op het woord 'Parkeeracties' of 'Transacties' te klikken. Het kan zijn dat u veel parkeeracties en transacties heeft. In eerste instantie worden de laatste 10 getoond. Klik op de knop [Toon meer] om de volgende 10 te 'zien'. Op mobiele apparaten kunt u meer gegevens zien door van beneden naar boven te 'swipen'.

Let op: na 13 weken worden parkeeracties geanonimiseerd om privacy redenen. Dit houdt in dat het kenteken niet meer zichtbaar is.



Alle Parkeeracties

Het kan voorkomen dat u een groot aantal parkeeracties heeft lopen of gepland heeft. Bijvoorbeeld: u heeft een aantal bezoekers aangemeld en mensen die door u zijn gemachtigd hebben parkeeracties gestart.

Het overzicht van Alle parkeeracties toont ze allemaal, zodat u meteen kunt zien of u actie moet ondernemen. Wanneer u de juiste actie heeft gevonden klikt u op dat 'kaartje'. Automatisch wordt dan het bijbehorende product geselecteerd (dat u bovenaan het scherm ziet verschijnen) U ziet dan de parkeeracties van dat product.

## Alle producten

Het kan zijn dat u een groot aantal producten heeft in 2Park. Om het overzicht te houden over uw producten in 2Park, toont het scherm eerst de gemeenten waarvan u producten in 2Park heeft. De gegevens worden overzichtelijk op een 'kaartje' afgebeeld. U ziet de naam en het logo van de gemeente en hoeveel producten u heeft binnen die gemeente.

Door op de knop [Toon producten] te klikken, verschijnen de producten van de gemeente die u aangeklikt heeft. Ook de producten ziet u op een 'kaartje' met de volgende informatie:

- De naam van het product;
- De locatie waarvoor dit product geldt;
- De geldigheidsduur van dit product;
- Het openstaande saldo (als het een product is waarvoor een saldo geldt);
- Het aantal lopende en geplande parkeeracties voor dit product;
- Is het een product dat aan u is gemachtigd? Dan staat dat hier vermeld met het e-mailadres van degene die u gemachtigd heeft;

## Voeg product toe

Het toevoegen van producten gaat meestal via een e-mail die u ontvangt omdat u:

- Een product in het E-Loket heeft aangevraagd, of
- Omdat u een machtiging van iemand heeft gekregen.

Er zijn ook situaties waarin u een toewijzingsbrief heeft ontvangen met een productcode en een pincode. Gebruik hiervoor de optie Voeg product toe. Vul op het scherm de productcode en de pincode in en klik op de knop [Voeg product toe]. Daarna kunt u het product gebruiken.

## Uitloggen

Als u deze optie uit het menu aanklikt, wordt u uitgelogd en verschijnt het inlogscherm.

Het kan ook zijn dat u automatisch wordt uitgelogd. Dit gebeurt als u een bepaalde tijd niets met 2Park heeft gedaan, een zogenaamde time-out. Ook in dat geval moet u opnieuw inloggen. Het automatisch uitloggen vindt plaats om veiligheidsredenen.

## Over 2Park

Deze laatste menu-optie geeft u informatie over de versie van 2Park waar u mee werkt. Mocht u behoefte hebben aan hulp en contact opneemt met een helpdesk, dan kan er naar dit nummer gevraagd worden.

## De kentekenswitch

Heeft u een parkeervergunning met meerdere kentekens? Dan moet u één van die kentekens activeren met 2Park.

2Park laat een overzicht zien van de door u opgegeven kentekens. Klik het kenteken aan dat moet worden geactiveerd en klik op [Selecteer].

**Let op: zolang u geen kenteken heeft geselecteerd, loopt u kans op een parkeerboete!**



## Meldingen

In bepaalde gevallen kan het voorkomen dat u iets wilt doen dat niet kan. In dat geval krijgt u een melding. Hieronder worden deze meldingen verder uitgelegd.

Uw saldo is niet toereikend om op dit moment een parkeeractie te starten.

Deze melding ziet u in 2 gevallen:

1. U heeft nog geen opwaardering gedaan of
2. Er zijn meerdere parkeeracties gestart/gepland waardoor er niet genoeg saldo aanwezig is voor een volgende parkeeractie.

Om dit op te lossen, kunt u een opwaardering doen, waarna uw saldo weer toereikend is. Als u aan het maximum van de opwaarderingen zit, dan moet u wachten tot de nieuwe periode ingaat, om een nieuwe opwaardering te kunnen doen.

Voor deze periode is het niet meer mogelijk om uw tegoed op te waarden omdat het maximum bereikt is.

Bij Gemeente Dordrecht geldt een maximumbedrag per jaar voor de bezoekersregeling. Als het totaalbedrag aan opwaarderingen over dit maximum heen gaat, dan volgt deze melding. U moet in deze situatie wachten tot de nieuwe periode ingaat om een nieuwe opwaardering te doen.

Het maximumaantal gelijktijdige acties overschreden

Met de bezoekersregeling mag u maximaal 10 parkeeracties tegelijk starten. Als u met een nieuwe parkeeractie dit maximum overschrijdt, dan krijg u bovenstaande melding. Het is dan niet mogelijk om op het ingegeven tijdstip een parkeeractie te starten. Oplossing kan zijn om een andere tijdsperiode te selecteren zodat de parkeeracties elkaar niet overlappen.