

WIU Dordrecht 2020



Inhoudsopgave

Inleiding **3**

Definities **4**

Melding Tijdelijke VerkeersMaatregelen

- Minimale termijn van aanmelden **5**
- Melding doen **5**
- Taken en verantwoordelijkheden **6**
- Handhaving en toezicht **6**

Algemene voorwaarden WIU Dordrecht 2020

- Voorwaarden ten aanzien van de werkzaamheden **7**
- Voorwaarden nood- en hulpdiensten **7**
- Voorwaarden wegafzetting **8**
- Voorwaarden werkgebied **8**
- Communicatie **9**
- Overige voorwaarden ten aanzien van de uitvoering **9**

Inleiding

Voor het uitvoeren van werkzaamheden in, op, aan, langs of boven de openbare weg, moeten de juiste tijdelijke verkeersmaatregelen te worden genomen. Waarbij er dan sprake is van een, al dan niet gedeeltelijk wegafsluiting. Welke op basis van wet- en regelgeving, zonder toestemming van de wegbeheerder, niet mag worden uitgevoerd.

In 2014 zijn de voorwaarden "Werk In Uitvoering" van de gemeente Dordrecht (WIU Dordrecht 2014) vastgesteld. Hierin zijn de voorwaarden beschreven voor een afsluiting of afzetting en regels opgenomen hoe dit moet worden vormgegeven en te worden aangevraagd.

De WIU Dordrecht 2014 is in 2018 al eens aangepast, welke hierbij wordt vervangen door de WIU Dordrecht 2020. In grote lijnen is deze nieuwe versie nog wel gelijk, maar zijn o.a. meer eenvoudige uitvoeringsregels en standaard voorwaarden toegevoegd.

De verplichting om te voldoen aan de uitvoeringsregels van de WIU Dordrecht 2020 zal als voorschrift in de eventuele toestemming worden opgenomen. Dit in het belang van de veiligheid, bereikbaarheid en de doorstroming van het verkeer en om de toegankelijkheid van nood- en hulpdiensten te waarborgen.

Naast de WIU Dordrecht 2020 blijft ook de CROW 96B en inmiddels WIU 2020 altijd van toepassing. De CROW 96B en WIU 2020 bevatten richtlijnen waaraan afzettingen, bij werk in uitvoering op niet-autosnelwegen en wegen binnen de bebouwde kom, moeten voldoen.

Vragen?

Heeft u vragen over de WIU Dordrecht 2020, of over wegafsluitingen en wegafzettingen in het algemeen, dan kunt u contact opnemen met de afdeling bereikbaarheid van de gemeente Dordrecht.

Afdeling bereikbaarheid

Gemeente Dordrecht, Cluster Ruimtelijke Kwaliteit

Spuiboulevard 300, 3311 GR

Postbus 8, 3300 AA

Telefoon: 14 078

E-mail: bereikbaarheid@dordrecht.nl

Definities

Wegbeheer Dordrecht	Met wegbeheer Dordrecht worden de wegen binnen de bebouwde kom en het buitengebied tot aan de gemeentegrens van Dordrecht bedoeld. De A16, N3 en de N217 behoren hier niet toe, deze vallen onder het wegbeheer van Rijkswaterstaat.
Weg	Alle voor het openbaar verkeer openstaande wegen of paden met inbegrip van de daarin liggende bruggen en duikers en de tot die wegen behorende paden en bermen of zijkanten. (artikel 1, lid 1, onder b Wegenverkeerswet 1994).
Verkeer	Alle weggebruikers.
Weggebruiker	Voetgangers, fietsers, bromfietzers, bestuurders van een gehandicaptenvoertuig, van een motorvoertuig of van een tram, ruiters, geleiders van rij- of trekdieren of vee en bestuurders van een bespannen of onbespannen wagen.
Werkgebied	Afgebakend gebied (werkruimte + veiligheidsruimte + vrije ruimte).
Afsluiting	Gehele afsluiting van de weg, rijbaan, fiets- of voetpad. Er is geen doorgang mogelijk voor het betreffende verkeer.
Afzetting	Gedeeltelijke afsluiting van de weg, rijbaan, fiets- of voetpad. Er blijft (beperkte) doorgang voor het betreffende verkeer.
Nood- en hulpdiensten	Brandweer, politie, ambulance.

Melding Tijdelijke VerkeersMaatregelen

Minimale termijn van aanmelden

Aangezien de ene tijdelijke verkeersmaatregel meer impact heeft dan de andere, hanteren wij verschillende minimale termijnen voor het kenbaar maken van de beoogde maatregel.

Zie hiervoor ook onze specifieke wegenkaart via

www.dordrecht.nl/Ondernemers/Overzicht_Ondernemers/Verunningen/Afsluiten_van_de_openbare_weg

A. 6 weken vooraf indien er sprake is van:

- Een afsluiting van een weg in de Binnenstad
- Een afsluiting van een ontsluitingsweg
- Een afsluiting van een lijnbus route en/of essentiële route voor hulpdiensten
- Een afzetting >1 dag/binnen de spits op een weg in de Binnenstad
- Een afzetting >1 dag/binnen de spits op een ontsluitingsweg
- Een afzetting >1 dag/binnen de spits op een lijnbus- . hulpdienstenroute

B. 4 weken vooraf indien er sprake is van:

- Een afsluiting van buiten de wegenkaart gelegen wegen
- Een afsluiting van een parkeerterrein, fiets- of voetpad
- Een afzetting buiten de spits op een weg in de Binnenstad
- Een afzetting buiten de spits op een ontsluitingsweg
- Een afzetting buiten de spits op een lijnbus- . hulpdienstenroute

C. 2 weken vooraf indien er sprake is van:

- Een afsluiting van 1 of meerdere losse parkeervakken of gedeelte parkeerstrook
- Een afsluiting <1 dag van buiten de wegenkaart gelegen wegen
- Een afzetting van buiten de wegenkaart gelegen wegen
- Een afzetting van een fiets- of voetpad

Bij twijfel over binnen welke termijn een melding gedaan moet worden, kan er contact opgenomen worden met de afdeling Bereikbaarheid. (14 078 of bereikbaarheid@dordrecht.nl)

Melding doen

De melding digitaal indienen via bereikbaarheid@dordrecht.nl met vermelding van:

- Aard van het werk (onderhoud van ...- aanleg/aanbrengen van ...)
- Soort maatregel (afsluiting – afzetting – parkeerverbod)
- Aaneengesloten periode of wederkerend
- Startdatum en tijd
- Einddatum en tijd
- Locatie (straatnaam – huisnummer/t.h.v.)
- Gegevens aanvrager
- Contactpersoon ten tijde van uitvoer

Bij de melding wordt een tekening gevoegd, waaruit het volgende duidelijk moet blijken:

- Het werkgebied (eventueel opgedeeld in juiste fasering)
- De planning
- In geval van een afsluiting een verkeersplan en/of omleidingstekening
- Een tekening van de verkeersmaatregelen (conform de richtlijnen van CROW)

De melding wordt door ons getoetst op:

- correctheid en volledigheid
- consequenties voor de bus- en hulpdiensten
- consequenties voor weggebruiker
- samenhang met andere werken

Taken en verantwoordelijkheden

De vergunninghouder is verantwoordelijk voor tijdige communicatie naar de directe omgeving en het plaatsen en onderhouden van de wegafzetting, en/of afsluiting inclusief omleiding, conform de richtlijnen van de CROW WIU 96a/96b - 2020.

Overleg met en communicatie naar de bus en hulpdiensten, alsmede de controle op de tijdelijke verkeersmaatregelen, wordt gedaan door de gemeente Dordrecht (afdeling Bereikbaarheid).

Handhaving en toezicht

Aanwijzingen of aanvullende voorwaarden die door opzichters en handhavers van de gemeente Dordrecht of Nood- en Hulpdiensten worden gegeven, moeten direct worden opgevolgd. Ook als deze een tijdelijke, gedeeltelijke of gehele ontruiming van de in gebruik genomen weg betreffen. Eventuele kosten die hierbij gemaakt worden horen tot het risico van ondernemen en zijn voor rekening van de uitvoerende partij.

Als bij de melding meegegeven, dan wel algemene, voorwaarden niet worden opgevolgd kan het werk worden stilgelegd. Kosten die hieruit voortvloeien zijn voor rekening van de uitvoerende partij.

Algemene voorwaarden WIU Dordrecht 2020

Voorwaarden ten aanzien van de werkzaamheden

1. Een wegafzetting is in de binnenstad en op ontsluitingswegen is in de basis uitsluitend toegestaan tussen 09.00 en 15.00 uur.
2. Rond de feestdagen, alsmede stilstand >1 week van het werk, dient de vergunninghouder de opengebroken verhardingen te herstellen en alle materialen en materieel te verwijderen. Dit ter voorkoming van onnodige hinder, vandalisme en/of brandstichting.
Buiten de wegekaart gelegen wegen in ieder geval van 20 december t/m 1 januari. Maar voor de binnenstad en ontsluitingswegen zelfs van 1 december t/m 1 januari.
3. Het is niet toegestaan te werken op zondag van 00.00 tot 9.00 uur. Indien dit noodzakelijk is, zal dit apart moeten worden overlegd met en bevestigd door de afdeling Bereikbaarheid.
4. Werken van zondag 9.00 tot maandag 9.00 uur moet worden voorkomen, tenzij dit noodzakelijk blijkt vanwege onvoorziene omstandigheden, of door de intensiteit van de af te sluiten weg wordt opgelegd door de wegbeheerder. Dit moet apart worden overlegd met en bevestigd door de afdeling Bereikbaarheid.
5. Avond- en nachtwerk (tussen 19.00-05.00 uur) mag alleen plaats vinden na akkoord van de coördinator Bereikbaarheid. En moet schriftelijk zijn bevestigd door de afdeling Bereikbaarheid.
6. De vergunninghouder moet de werkzaamheden zodanig uitvoeren dat geen hinder en gevaar voor het verkeer ontstaat.
7. De vergunninghouder dient zelf onderzoek te doen naar eventueel aanwezige kabels, leidingen en andere werken en vrijwaart de gemeente van aansprakelijkheid van eventueel ontstane schade hiervan.
8. De vergunninghouder is verantwoordelijk voor het dagelijks verwijderen van vuil op en langs wegen, indien dat vuil het gevolg is van de werkzaamheden.
9. Alle kosten die het gevolg zijn van het niet of niet tijdig starten of beëindigen van de wegafsluiting of wegafzetting en bijbehorende maatregelen en werkzaamheden, komen voor rekening van de vergunninghouder.
10. Indien gewerkt wordt binnen de onderstaande genoemde uren, mag zonder ontheffing van het College de aangegeven geluidsnormen niet worden overschreden:
 - A. tussen 7.00 – 19.00 uur 50 dB(A);
 - B. tussen 19.00 – 23.00 uur 45 dB(A);
 - C. tussen 23.00 – 7.00 uur 40 dB(A).Deze waarden gelden voor metingen aan de dichtstbijzijnde gevel of op 50 meter van de geluidsbron. Als het noodzakelijk is om deze norm tijdens de werkzaamheden te overschrijden, moet de vergunninghouder tijdig ontheffing aanvragen bij de Omgevingsdienst. Zonder ontheffing worden de werkzaamheden stilgelegd.

Voorwaarden werkgebied

1. Het werkgebied wordt vastgelegd op de werktekening.
2. Een werkgebied met opengebroken verharding of ontgraving (dieper dan 30 cm) is een werkterrein met hoog risico. Als het werkterrein/sleuf langer als een dag open ligt, is het verplicht het werkgebied af te zetten met gekoppelde bouwhekken. Als het werkterrein/sleuf binnen een dag weer dicht is, kan volstaan worden met dranghekken.
3. Gebruik van afzetlint is alleen toegestaan door nood- en hulpdiensten.
4. De toegangen voor werkverkeer naar het werkgebied, worden op de werktekening aangegeven. Deze toegangen worden zoveel mogelijk gesloten gehouden en beveiligd met hekken.
5. Als een voetpad of trottoir onderdeel uitmaakt van een werkgebied, is een obstakelvrije breedte van minimaal 1,20 meter nodig om dat voetpad/trottoir begaanbaar te houden. Is deze breedte niet haalbaar, dan moet een tijdelijk looppad van houten, betonnen of kunststof elementen van minimaal 1,20 meter worden aangelegd.
6. Parkeren van personenauto's binnen het werkgebied is verboden.

Voorwaarden nood- en hulpdiensten

1. De locatie moet te allen tijde goed bereikbaar zijn voor nood- en hulpdiensten.
2. De toegankelijkheid voor nood- en hulpdiensten dient altijd gewaarborgd te zijn. Ook als het werkterrein, om wat voor reden dan ook, wordt afgesloten.
3. Ieder perceel moet altijd tot op maximaal 40 meter met een vrachtwagen te bereiken zijn.
4. Dit impliceert dat een werkvak niet langer kan zijn dan 40 meter. Tenzij de percelen binnen het werkvak van beide kanten bereikbaar zijn. Dan mag het werkvak maximaal 80 meter lang zijn.
5. Voor werkvakken langer dan 80 meter vindt – voorafgaand aan het melden – een overleg plaats tussen de afdeling Bereikbaarheid en de nood- en hulpdiensten, om de (on)mogelijkheden te bespreken.
6. Werken waarbij meerdere fasen tegelijk in uitvoering gaan, mogen alleen plaatsvinden na overleg met en akkoord van de afdeling bereikbaarheid en/of de nood- en hulpdiensten.
7. Brandkranen in het werkgebied moeten aangegeven worden met rood/oranje piketten of paaltjes, en dienen boven het maaiveld uitsteken.
8. Werkvakken waar de nood- en hulpdiensten doorheen kunnen rijden moet obstakelvrij en gemarkeerd met bakens zijn. Een minimale breedte van 3,5 meter, in bochten 4,5 meter, hebben. En de vrije doorganghoogte moet minimaal 4,2 meter bedragen.
9. Het plaatsen van voorwerpen, materialen of voertuigen op putten, afsluiters, brandkranen, bluswaterwinplaatsen en droge blusleidingen is verboden.
10. Hoogteverschillen in het traject voor de nood- en hulpdiensten in het werkgebied moeten zijn afgewerkt tot een hellingspercentage van maximaal 8%.

Voorwaarden wegafzetting

1. Wegafzettingen worden geplaatst volgens de richtlijnen CROW WIU 96a/96b - 2020.
2. Voorplaatsing van grote omléidingen mag maximaal een week vooraf plaatsvinden. Waarbij een en ander, met uitzondering van de vooraankondigingen, vanuit geen enkele richting leesbaar mag zijn..
3. De vergunninghouder is verantwoordelijk voor het dagelijks onderhouden en controleren van de tijdelijke verkeersmaatregelen. Ook als dit weekenden en/of feestdagen betreft.
4. Afzetmaterialen (zoals bakens, hekken, borden en dergelijke) die geen directe functie hebben, moeten direct worden afgevoerd. Ook als het slechts een paar dagen niet gebruikt wordt.
5. De vergunninghouder mag pas dan met de uitvoering van het werk beginnen, nadat de tijdelijke maatregel volledig geplaatst is.
6. De werknemer, die bij de plaatsing van de verkeersmaatregelen zijn betrokken, dienen minimaal in het bezit te zijn van het certificaat 'verkeersmaatregelen bij werk in uitvoering' van de PBNA of een daaraan gelijkwaardig certificaat.
7. Bij een wegafzetting geldt dat:
 - A. De rijstrook die voor het verkeer beschikbaar blijft, minimaal 3,5 meter breed moet zijn, in bochten minimaal 4,5 meter.
 - B. Bij rijbanen met meerdere rijstroken een actiewagen verplicht is.
 - C. Bij rijbanen met één rijstrook per rijrichting moeten verkeerslichten (VRI) of verkeersregelaars worden ingezet als het werkvak langer is dan 25 meter.
 - D. Bij inzet van verkeerslichten (VRI) mag de lengte van het werkvak niet langer zijn dan 80 meter.
 - E. In niet genoemde of afwijkende gevallen bepaald de afdeling bereikbaarheid.

Communicatie

1. De vergunninghouder dient de directe omgeving (bewoners/bedrijven/winkeliers) vooraf te informeren over de afzetting en de omléiding in verband met de werkzaamheden. Een kopie van deze informatie wordt gestuurd naar bereikbaarheid@dordrecht.nl
2. De vergunninghouder organiseert u 2 weken voor de start van de uitvoering van de werkzaamheden een TVM-overleg om planning en voorbereidende werkzaamheden met elkaar af te stemmen. De toezichthouder Bereikbaarheid dient ook uitnodigt te worden.

Voorwaarden met betrekking tot plaatsen van tijdelijke maatregelen

1. Plaatsing van tijdelijke verkeersmaatregelen gebeurt zoveel mogelijk op basis van RVV en BABW – Bordenboekje, met oog op vorm, afmeting, kleurstelling, positie t.o.v. de weg, aantal borden per paal
2. Geen borden >90x60cm aan bestaande flespalen bevestigen. Waarbij sowieso het maximum aantal borden vanuit de regelgeving niet mag worden overschreden
3. Borden/palen mogen slechts aan bestaande OVL of VRI masten, binnen de kaders van de BABW, met bescherming ertussen en deugdelijk bevestigd
4. Het zicht op andere/bestaande verkeersregels, - borden of -tekens mag niet worden ontnomen door plaatsing van tijdelijke maatregelen.
5. Openbare zaken zoals parkeermeters, ondergrondse containers, klappalen e.d. mogen niet worden geblokkeerd, noch gebruikt door of voor bevestiging.
6. Grondpotten in de groeven van de bestrating plaatsen, of indien er een tegel uit moet, aanhelen.
7. Handgrepen grondpot in looprichting en tot op bodemniveau plaatsen.
8. Afplakken conflicterende bestaande bebording mag slechts met tijdelijke folie worden gedaan. En moet na afloop weer geheel worden verwijderd.
9. Eventuele schade na verwijderen tijdelijke maatregel, meteen (laten) herstellen in oorspronkelijke staat.

Overige voorwaarden ten aanzien van de uitvoering

1. Alle bevelen of aanwijzingen van daartoe bevoegd politie- en/of brandweerpersoneel met betrekking tot de openbare orde en veiligheid, of van andere betrokken gemeentelijke instanties vanuit hun taaksector, dienen stipt en onmiddellijk te worden opgevolgd of nagekomen.
2. De vergunninghouder is primair verantwoordelijk voor een ordelijk en veilig verloop van de werkzaamheden.
3. Voor zover er werkzaamheden plaatsvinden op particulier terrein en/of niet-openbaar terrein, dient u vooraf toestemming te hebben van de desbetreffende eigenaar c.q. rechthebbende.
4. De gemeente is niet aansprakelijk voor door derden toegebrachte schade aan, volgens deze vergunning, aanwezige voorwerpen en/of materialen.
5. Deze vergunning betekent geen vrijstelling van andere vergunningen of ontheffingen die op grond van overige sectorale of bijzondere wetten van de vergunninghouder kunnen worden verlangd.